

Recommandations « Eglise Verte » à destination des sacristains(ines) et leurs remplaçants

L'idée générale du projet est de réduire l'impact écologique (et financier) du fonctionnement de nos églises. Les points suivants constituent une base minimale, mais ne sont pas exhaustifs, et toute latitude est laissée pour aller plus loin ou adapter en fonction de l'église locale.

- **Chauffage** : Veiller à chauffer juste le nécessaire : allumer le plus tard possible avant une célébration (pour cela essayer d'évaluer le temps minimum de préchauffage) et couper à la communion (ou plus tôt) en fonction de l'inertie du chauffage de chaque église. Si c'est possible, ne chauffer que la partie occupée de l'église, faire avancer les fidèles au maximum pour cela. Faut-il privilégier le chauffage pour certaines célébrations importantes et pas d'autres, lorsque le préchauffage est trop long ou le chauffage trop coûteux ? A voir avec l'EA et le prêtre.
- **Eclairage** : N'allumer que ce qui est nécessaire en fonction de chaque célébration et de l'assistance. Ne pas allumer trop tôt (maximum 15 mn avant) et couper dès la fin de la célébration. Si la luminosité naturelle est suffisante, ne pas éclairer la nef ou le chœur, au moins pour les célébrations ordinaires. Remplacer systématiquement les ampoules hors d'usage par des ampoules à led.
- **Papiers** : Récupérer les feuilles de messe ou prévoir une poubelle spécifique pour elles.
- **Déchets** : Prévoir une poubelle verte et une poubelle jaune dans chaque sacristie. Attention, les fleurs ne doivent aller dans aucune des deux mais être récupérées pour être mise au compost. Être particulièrement vigilant sur le tri lors d'évènements extra-ordinaires comme des verres de l'amitié. Récupérer le verre à part et le porter aux containers. Privilégier la vaisselle durable.
- **Documents et affichage** : Veiller à adapter le nombre d'exemplaires à ce qui est réellement emporté, et remonter vers le correspondant Eglise Verte de l'EA le nombre nécessaire d'exemplaires, pour en informer ceux qui nous les transmettent. Pour cela une évaluation est souhaitable par les sacristains(ines) quand ils reçoivent un paquet de documents. Pour la majorité des documents, prévoir un seul exemplaire et afficher sur le tableau une petite note « Pour avoir l'info, prenez-moi en photo ».
- **Lumignons** : Veiller à recycler au maximum la partie en plastique et la cire, ne recharger que la cire.

Document à afficher dans chaque église.